

PARTICIPATION FORM / BULLETIN D'INSCRIPTION

PLEASE RETURN TO: / FORMULAIRE D'INSCRIPTION À RENVOYER À:

**fatiguedesign@cetim.fr – Fax: +33(0)3 44 67 36 94
Cetim – 52 avenue Félix-Louat – BP 80067 – 60304 Senlis Cedex**

For extra information, please contact: / Pour tout renseignement:

**Annick Bernaille - Tél.: +33(0)3 44 67 36 82
www.fatiguedesign.org**

Mr / M

Mrs / M^{me}

Ms / M^{lle}

Surname / Nom*

First name / Prénom*

Quality / Fonction*

E-mail

Company / Société*

Address / Adresse*

Zip Code / Code postal* City / Ville* Country / Pays*

Phone of the company / Tél. de la société* Fax Mobile

N° de Siret Fiscal VAT Number / N° de TVA Intracommunautaire

Business sector / Secteur d'activité Size / Effectif

• **Official languages:** English, simultaneous translation in French / Langues de travail : anglais, traduction simultanée en français

I will follow the conferences in: / Je suivrai les conférences en: French / Français English / Anglais

• **I will attend / Je souhaite participer:**

the Senlis City Tour on November 25. from 6.30 pm to 7.30 pm / à la visite de la ville de Senlis le 25 novembre de 18h30 à 19h30

Yes / Oui No / Non*

the diner on November 25 / au dîner du 25 novembre

Yes / Oui No / Non*

• **Shuttle Service / Navettes :** During all the event, dedicated shuttle services will be put in place between the hotels and the conference site. / Un service de navettes sera à votre disposition pour assurer les différents transferts durant les 2 jours de la manifestation

Arrival Shuttle - Wednesday 25 / Transfert arrivée – mercredi 25 novembre

Roissy Charles de Gaulle -> Senlis* 7.00 am 7.45 am

Departure Shuttle - Thursday 26 / Transfert retour – jeudi 26 novembre

Senlis -> Roissy Charles de Gaulle* 6.15 pm

Hotel transfer / Transfert Hôtel (Senlis : Campanile, Ibis et Etap Hotel / Surveilliers : Mercure, Novotel, Campanile)*

Yes / Oui No / Non

All usefull information about these hotels are on www.fatiguedesign.org / Retrouvez les coordonnées de ces hôtels sur notre site: www.fatiguedesign.org
For preferential rate please quote Espace Cetim / Pour bénéficier de tarifs préférentiels sur certains hôtels, indiquez à la réservation = Espace Cetim

* has to be completed / Champs obligatoires

• These prices include contribution to conference expenses, supply of a conference proceedings (Cetim publication), lunches, coffee breaks, as well as the conference dinner. / Ces tarifs comprennent la participation aux frais de conférences, la remise d'un recueil de conférences (publication Cetim), les buffets déjeunatoires, les pauses, ainsi que le dîner.

Registration fees / Frais d'inscription	Before 30 september / Avant le 30 septembre 2009	After 30 september / Après le 30 septembre 2009
Speaker / Conférencier	380 € *	450 € *
Participant	550 € *	650 € *
Membre AFM, SF2M, ECCS	490 € *	570 € *
Students / Étudiants	280 € *	320 € *

Cetim members benefit from a 13% discount. / Les Cotisants Cetim bénéficient d'une remise de 13%

(*) The rate includes TVA / VAT: 19,6% / Toutes taxes comprises

• Payment must be made to the order of the Cetim: / Paiement à effectuer à l'ordre du Cetim*

- by Bank check / par chèque
 by Bank wire transfer / par virement bancaire

Code banque	Code guichet	N° de compte	Clé RIB	Domiciliation
30004	00074	00025684844	48	BNP PARIBAS IDF NORD
IBAN FR76 3000 4000 7400 0256 8484 448 SWIFT BNP A FR PPIFN				

Please mention the invoice and customer number on your transfer order / Merci de bien indiquer sur votre ordre de virement le n° de facture et le n° de client.

• You will receive an invoice with a confirmation of your registration / Une facture vous sera transmise, ainsi qu'une confirmation d'inscription à l'adresse remplie par vos soins.

• Cancellation requests must be sent before 23 october 2009. Past this deadline, registration fees shall not be reimbursed. However participants may be represented by a deputy on request / Les demandes d'annulation doivent être formulées avant le vendredi 23 octobre 2009. Au-delà, les frais de participation seront intégralement dus. Toutefois, les participants pourront se faire remplacer sur simple demande.

• The organizers reserve the right to postpone the event, or to change the venue or the programme should circumstances beyond their control arise. / L'organisateur se réserve le droit de reporter la manifestation, de modifier le lieu de son déroulement ou le contenu de son programme si des circonstances indépendantes de sa volonté l'y obligent.

Official stamp Cachet de l'établissement	Name of undersigned Nom du signataire	Signature Date
---	--	---------------------------